



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
" E. A m a l d i - C. Nevio "
CEIS03300E - VIA MASTANTUONO - S. MARIA C.V.



Liceo Scientifico "E. Amaldi" – CEPS033011 –
Sede: Via Mastantuono
Indirizzi di studio: LICEO SCIENTIFICO DI NUOVO ORDINAMENTO - LICEO
DELLE SCIENZE UMANE
LICEO SCIENTIFICO: OPZIONE SCIENZE APPLICATE - LICEO LINGUISTICO

Liceo Classico "C. Nevio" - CEPC03301T - Sede: P.zza Bovio



I.S.I.S.S. "E. AMALDI – C. NEVIO" – S. MARIA C.V.
Prot. 0007106 del 11/09/2019
06 (Uscita)

Al personale docente
Sedi Amaldi-Nevio

All'albo dell'Istituto

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale - "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – "Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", a supporto dell'offerta formativa". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2.

Bando di Selezione fra il Personale interno delle figure di Coordinatore del Piano e Referente della Valutazione

VISTO l'Avviso pubblico, prot. n. 2669 del 03 marzo 2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – "Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", a supporto dell'offerta formativa". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID n.28248 del 30/10/2018, con la quale è stata comunicata l'autorizzazione delle attività ed il relativo finanziamento del progetto predisposto da questa istituzione Scolastica;
DIRITTI E RESPONSABILITA' IN INTERNET “.

VISTO: criteri della delibera del Collegio dei Docenti n° 2998 del 26/04/2017 e quella del Consiglio di Istituto n° 2997 del 26/04/2017;

CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno all'Istituto a cui affidare un incarico Coordinatore del Piano e Referente per la Valutazione del piano Il Dirigente Scolastico comunica che con nota del 30/10/2018 prot. n° AOODGEFID-28248 Il Ministero della Pubblica Istruzione Direzione Generale per gli Affari Internazionali Ufficio IV, ha autorizzato il seguente Piano integrato FSE:

DIRITTI E RESPONSABILITA' IN INTERNET “.

Codice	Obiettivo	Azione	Titolo	Durata
10.2.2A FSEPON- CA-2018 1280	Azioni integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi.	10.2.2.1	Rilievi fotogrammetrici 3D effettuati con drone-1.	30 ore
		10.2.2.2	Rilievi fotogrammetrici e d effettuati con drone 2	30ore
		10.2.2.3	Diritti e responsabilità in Internet: dinamiche sociali e comportamentali-1.	30 ore
		10.2.2.4	Diritti e responsabilità in Internet: dinamiche sociali e comportamentali-2.	30 ore

DIRIGENTE SCOLASTICO

EMANA

il seguente bando interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di n.2 docenti a cui affidare n.1 incarico di Coordinatore del Piano e di n.1 incarico di Referente per la valutazione per l'attuazione del progetto indicato in oggetto

ART.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Al docente **Coordinatore del Piano** ed al docente **Referente per la Valutazione** sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C. V. presentato:

- A. Esperienza progettuale
- B. Comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo per cui si avanza candidatura
- C. Compilazione della documentazione richiesta, ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere, nell'arco temporale previsto dalla durata del progetto
- D. Adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

ART.2 - Compiti di pertinenza del COORDINATORE

- 1. Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- 2. Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
- 3. Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
- 4. Verbalizzare le riunioni a cui si partecipa;
- 5. Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
- 6. Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti),
- 7. Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori
- 8. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il D. S. G. A., il *Valutatore* per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano,
- 9. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi
- 10. Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento
- 11. Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi

ART.3 - Criteri di comparazione dei curricula e modalità di selezione del COORDINATORE

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

	<i>Titoli ed Esperienze lavorative</i>	<i>Valutazione</i>
1	Esperienze di Facilitatore in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON 2007-2013	Punti 3 per ogni esperienza sino ad un massimo di 3 esperienze
2	Esperienze di Tutor in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON 2007-2013 (esclusi i progetti valutati nel punto 3)	Punti 1.50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 4 esperienze
3	Esperienze di Docenza specifica in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON 2007-2013	Punti 0,50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 6 esperienze
4	Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 3 per ogni esperienza sino ad un massimo di 3 esperienze
5	Dichiarazione per il possesso di competenze informatiche	☐ IN POSSESO ☐ NON IN POSSESSO

ART.4 - Compiti di pertinenza della figura del REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

1. Cooperare con DS, DSGA e Coordinatore al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
3. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati,
4. Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti.
5. Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (*valore target* che il progetto dovrebbe raggiungere)
6. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti
7. Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

ART.5 - CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITA' DI SELEZIONE del REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

	<i>Titoli ed Esperienze lavorative</i>	<i>Valutazione</i>
1	Esperienze di Valutatore in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON 2007-2013 (altri dal punto 3)	Punti 3 per ogni esperienza sino ad un massimo di 3 esperienze
4	Esperienze di Tutor in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON 2007-2013 (esclusi i progetti valutati nel punto 3)	Punti 1.50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 6 esperienze
5	Esperienze di Docenza specifica in Progetti nell'ambito dell'ultimo PON 2007-2013	Punti 0,50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 4 esperienze
6	Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 3 per ogni esperienza sino ad un massimo di 3 esperienze
8	Dichiarazione per il possesso di competenze informatiche	☐ IN POSSESO ☐ NON IN POSSESSO

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il 4° giorno dalla data della pubblicazione nell'albo e nel sito della scuola che si prevede per il 14/09/2019. Trascorso tale arco temporale – entro il quale sono ammessi eventuali reclami – il provvedimento diventa definitivo e si procede a conferimento dell'incarico.

ART.6 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso:

<i>Figura: Personale interno</i>	<i>Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente</i>
-Coordinatore – -Referente per la Valutazione	n. 50 ore ad €23,22 per ogni ora svolta

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che il Coordinatore/Referente per la valutazione presenterà al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

ART.7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo (a tal fine si prega di evidenziare nel curriculum le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione), dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, entro le ore **12,00 del 12/09/2019**. Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

Le istanze redatte secondo il modello Allegato 1 e Allegato 2, possono essere presentate con le seguenti modalità

- Consegna a mano presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica Certificata;
- Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione.
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà il 30/09/2019;

ART.8 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

In caso di mancanza o parziale disponibilità di candidati, il Dirigente Scolastico darà attuazione a tutte le procedure ritenute opportune e necessarie, ricorrendo al Bando ad evidenza pubblica.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali. Il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica

ALLEGATI: Domanda di partecipazione al bando e tabella di auto-valutazione dei titoli

**F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Allegato 1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

"

Oggetto: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA COORDINATORE E REFERENTE VALUTAZIONE** "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale - "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – "Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", a supporto dell'offerta formativa". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2.

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATA DI NASCITA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LUOGO DI NASCITA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA

--	--

COMUNE DI RES.ZA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA

--	--

VIA/PIAZZA/CORSO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

N.

--	--	--

CAP

--	--	--	--	--

TELEFONO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E-MAIL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

TITOLO DI STUDIO

☐ LAUREA (SPECIFICARE) _____

CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:

☐ **COORDINATORE**

☐ **REFERENTE VALUTAZIONE**

per le attività del PON FSE dal titolo "DIRITTI E RESPONSABILITÀ IN INTERNET"

del seguente Piano

Codice	Obiettivo	Azione	Titolo	Durata
10.2.2A FSE PON- CA-2018 1280	Azioni integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi.	10.2.2.1	Rilievi fotogrammetrici 3D effettuati con drone-1.	30 ore
		10.2.2.2	Rilievi fotogrammetrici e d effettuati con drone 2	30 ore
		10.2.2.3	Diritti e responsabilità in Internet: dinamiche sociali e comportamentali-1.	30 ore
		10.2.2.4	Diritti e responsabilità in Internet: dinamiche sociali e comportamentali-2.	30 ore

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.

- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.***
- Dichiarare, inoltre:
 - di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
 - di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
 - o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

☐ La propria residenza

☐ altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto **I.S.I.S."AMALDI-NEVIO"** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma _____

Allegato 2 scheda di autovalutazione Codice progetto 2018-1280Titolo progetto: **“DIRITTI E RESPONSABILITA’ IN INTERNET “****Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE**

“.

COORDINATORE**REFERENTE**

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea specialistica TITOLO ACCESSO		SI	
2	Esperienza come facilitatore/coordinatore	Punti 3 per ogni esperienza con un max di 3 esperienze		
3	Esperienza come referente della valutazione	Punti 3 per ogni esperienza con un max di 3 esperienze		
4	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON nel settore di pertinenza dell'avviso	Punti 1,5 fino ad un massimo di 6 progetti		
5	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT		SI-NO	
6	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Progetti PON-POR			
Totali				

Data _____

Firma _____