



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

" *E. Amaldi - C. Nevio* "

VIA MASTANTUONO N.6 - S. MARIA C.V. (CE)

C.M. CEIS03300E - C.F.: 94019030611 - TEL.: 0823/848284-846080

E-MAIL: CEIS03300E@istruzione.it - PEC: CEIS03300E@pec.istruzione.it -

www.isissamaldinevio.edu.it



I.S.I.S.S. "E. AMALDI - C. NEVIO"-S. MARIA C.V.
Prot. 0007052 del 18/06/2021
04-06 (Uscita)

Al DSGA Barbiero Monica

Al Sito web

OGGETTO: INCARICO Gestione Amministrativa e Contabile al DSGA del progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-547 "Incontriamoci a scuola".

CUP: **J93D21002600007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico Prot. N. 9707 del 27/04/2021 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità);

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020

VISTA la Nota autorizzativa del MI prot. n. AOODGEFID/17648 del 07/06/2021 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione in oggetto

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la **Gestione Amministrativa e Contabile** del progetto;

RITENUTO che la figura del D.S. G.A. può attendere a tale funzione

VISTO il decreto del dirigente scolastico prot. n.7013 del 17/6/2021 relativo all'assunzione in bilancio del progetto sopra indicato, nella scheda finanziaria **P02/05 del Programma Annuale 2021**;

INCARICA

il Direttore SGA **BARBIERO MONICA** a svolgere attività di gestione Amministrativa e Contabile - per l'annoscolastico in corso - per la realizzazione del PON FSE 2014-2020 codice **10.1.1A-FSEPON-CE-2021-547** dal titolo "**Incontriamoci a scuola**".

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/12/2021.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico **per n. 40 ore a € 24,55 lordo**

Stato (€18,50 lordo dipendente) - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € **982,00** lordo Stato. Le ore per l'incarico possono subire variazioni e/o essere parametrizzate in calcolo percentuale in funzione delle risorse gestionali assegnate all'Istituto a fine progetto.

Il compenso spettante è pensionabile e sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosaria Bernabei

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Firma per accettazione

IL DSGA

Dott.ssa Monica Barbiero

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa